

「働き方改革」から考える～円滑な人間関係構築に向けて～

ビジネスマナーセミナー(基礎知識編)

人財育成は教育から

「働き方改革」により企業が継続的に発展するためには、経営者と同じ考えをもち社員間の力の結集が重要です。

本セミナーでは、ビジネスマナーを通して、経営者の目線、会社の目的などを理解し、社会人としての十分な自覚やモラルを持ち、ビジネスパーソンとして独り立ちできる人財を育成します。

TMC

主催：(株)TMC経営支援センター

【TMC本社】

〒329-3157 那須塩原市大原間西 1-10-6
TEL 0287-67-3023 FAX 0287-67-3024
URL <http://www.tmc-jinji.com/>

【TMC郡山】

〒962-0059 須賀川市吉美根字土橋 238-1
TEL 0248-72-3008 FAX 0248-72-3009

研修内容

- ◆ 会社の目的、経営者の目線と社員の目線の違い
- ◆ ビジネスマナーの基礎知識①（第一印象の重要性・挨拶・お辞儀・言葉使い・敬語の使い方）
- ◆ ビジネスマナーの基礎知識②（電話対応・来客対応・名刺交換）

研修要綱

- ◆ 開催日 2018年11月13日(火)
- ◆ 場所 郡山市労働福祉会館 2階 第3・4会議室(福島県郡山市虎丸町7-7)
- ◆ 時間 13:30~16:30
- ◆ 講師 (株)TMC経営支援センター 専任講師
- ◆ 対象者 一般社員 ※定員25名先着順(定員になり次第締め切りとさせていただきます)
- ◆ 参加費 1人5,000円(税込)
- ◆ 申込締切 2018年11月7日(水)

【参加申込書】

FAX: 0287-67-3024

会社名	担当者名:	【TEL】 ()
		【FAX】 ()
所在地	〒	【労働者数】 人
参加者	①(役職)	(氏名)
	②(役職)	(氏名)

■お申込み方法

○参加申込書に記入のうえ、TMC経営支援センター宛 FAX 0287-67-3024にお送り下さい。

受講料につきましては、次の指定銀行口座へ11月9日(金)までにお振込下さい。

【振込口座】ゆうちょ銀行 019支店 当座 0760459 (株)TMC経営支援センター

※送信いただいた個人情報、出席確認や当社の事業案内等に使用させていただくことがあります。